



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FRANCA / SP

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE MARÇO DE 2024 - Biênio 2023/2025

Ata da reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FRANCA, realizada no dia seis de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às oito horas, de forma híbrida, presencial na Sala dos Conselhos da Secretaria Municipal de Franca, e remota, através do Link: <https://meet.google.com/mcx-zsbj-baj>, conforme convocação enviada no grupo de WhatsApp aos Conselheiros e publicada no site do conselho. A reunião iniciou-se em primeira convocação com a participação dos conselheiros, titulares e suplentes conforme lista de presença, bem como de convidados e das pessoas interessadas, sob a presidência do Sr. Reinaldo Célio Rodrigues.

EXPEDIENTE E ORDEM DO DIA: 1º Justificativa de ausência dos Conselheiros; A justificativa de ausência foi realizada através do grupo de WhatsApp, neste momento, o Sr. Reinaldo expressou satisfação com o formato híbrido que vem proporcionando um quórum cada vez maior nas reuniões deste conselho, conforme lista de presença. **2ª Aprovação ata do mês janeiro e fevereiro 2024;** Foram apresentadas as atas de janeiro e fevereiro aos conselheiros presentes. Após discussão e sem alterações, as atas seguiram para votação, sendo ambas aprovadas. **3º Definição e Acompanhamento cronograma do Plano Municipal de Educação 2024;** Retomando o tema apresentado na reunião anterior, que contou com a participação dos membros do CONAE, ressaltando a relevância do evento para a elaboração do novo PNE e, consequentemente, do PME, que nortearão os caminhos da educação básica pelos próximos 10 anos. O Sr. Reinaldo solicitou a presença do conselheiro Sr. André, que atua na SME e acompanha o PME, no entanto, André não pôde estar presente, no momento da discussão. Tomando a palavra, o Sr. Valdir, conselheiro responsável pela comissão de monitoramento do PME, relatou que está acompanhando os trabalhos do PNE em andamento no Congresso Nacional. O Sr. Reinaldo solicitou a retomada dos trabalhos da comissão, uma vez que os dados referentes à avaliação do PME são do ano de 2022. Sr. Valdir explicou que os trabalhos serão retomados com a coleta dos dados pela comissão. **4º Ofícios recebidos e enviados.** A SME respondeu ao ofício nº 005/2024, que solicitava a demanda de atendimento de casos encaminhados ao conselho tutelar, atendendo ao pedido da Sra. Talita, suplente a conselheira tutelar, representante do grupo que está pleiteando a criação do 3º conselho tutelar na cidade de Franca. A SME encaminhou os dados para este conselho, assim como para os membros do Conselho Tutelar. Os dados apresentados foram discutidos e recebidos com certa satisfação, uma vez que apresentam queda no número de encaminhamentos, o que pode representar uma melhora na defesa dos direitos da criança. A Sra. Talita ressaltou que tais dados não são provenientes do banco de dados da SME, mas sim do próprio Conselho Tutelar. Talita esclareceu que já deu andamento aos trabalhos com o poder executivo para a apresentação dos dados. **5º Abertura da pauta;** O Sr. Reinaldo passou a palavra ao visitante Sr. Marcos, representante do movimento que pleiteia a instalação de uma escola Cívico Militar na cidade de Franca. Foi reiterado aos presentes que o CME não possui nenhuma gerência sobre o tema, mas ouve e recebe o Sr. Marcos em nossas reuniões, onde ele apresenta o tema em caráter informativo. Após a fala do Sr.



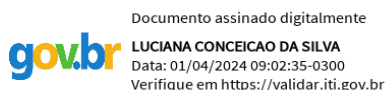
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO FRANCA / SP

Marcos, contamos com a presença do Sr. André, que informou que a natureza de sua função no monitoramento do PME é técnica, informou que os dados do ano de 2023 ainda não foram coletados e publicados. Mencionou também mencionou os dados do Senso, que foram divulgados no grupo do CME, reiterou que são dados de fonte fidedigna pois as informações vem do próprio órgão que as coleta, sendo essa uma ferramenta para a comissão se utilizar para o acompanhamento do PME. O conselheiro Sr. Augusto questionou sobre os prazos para a apresentação dos dados, mas o Sr. André não soube precisar. Com essa informação, o Sr. Reinaldo sugeriu ao Sr. Valdir oficializar a SME, solicitando os prazos e demais dados pertinentes ao acompanhamento do PME, Sr. Valdir concordou com a decisão. O Sr. Reinaldo passou a palavra para a Sra. Marilurdes, questionando se houve procura pelo projeto de formação de professores. Ela esclareceu que não houve movimentação a respeito até o momento.

Ao término da reunião, eu, Luciana Conceição da Silva, 2ª secretária ad hoc, redigi a presente ata que, após sua leitura e aprovação, segue assinada por mim e pelo presidente.



REINALDO CÉLIO RODRIGUES
Presidente



LUCIANA CONCEIÇÃO DA SILVA
Secretário Ad hoc

Lista de Presença – Reunião Ordinária de 06 de Março 2024

Conselheiros:

[illegible]

Visitantes

Visitantes	
Marco Reginaldo S. Lha	R

Nome	Sobrenome	Enviar e-mail	Duração	Horário de entrada	Horário de saída
Cauê	Balduino dos Santos	caue*****@***.com	26 min	08:07	08:33
Thallita	barbosa	thal*****@***.com	31 min	08:02	08:33
Marilurdes Cruz	Borges	mari*****@***.com	33 min	08:00	08:33
Adenilson	Bueno	aden*****@***.com	23 min	08:10	08:33
Luciana	Conceição	lped*****@***.com	48 min	07:46	08:33
Rachel	de Pádua	rach*****@***.com	8 min	07:44	07:53
VALDIR	GERALDO FERREIRA	vald*****@***.br	35 min	07:59	08:33
Almir	Mantovani	almi*****@***.br	30 min	08:04	08:33
Reinaldo Célio	Rodrigues	reinaldocelio@institutosamaritano.com.br	51 min	07:44	08:35
Livia Ramos	Sugahara	livi*****@***.br	39 min	07:54	08:33
Gina	Tonello	gina*****@***.com	31 min	08:03	08:33
Relatório de participação em mcx-zsbj-baj Reunião Ordinária CME dia 06-03/2024					